

TECHNOLOGIA REALIZACJI KONTRAKTU

REGULAMIN

USŁUG

SerWUŚ oraz SerWUŚ Pro



WYDANY PRZEZ KAMSOFT S.A.

Katowice, maj 2018

REGULAMIN

Wydany w dniu 2018-05-10 przez:

Nazwa	KAMSOFT S.A.	Nr NIP	9542685559
Adres	40-235 Katowice, ul. 1 Maja 133	REGON	241371988
Sąd Rejestrowy	Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego	Numer KRS	0000345075
Kapitał zakładowy	52 600 000 zł	Stan opłaty	opłacony w całości

zwanym w dalszej części Regulaminu jako Operator Usług, o następującej treści:

§ 1 – Postanowienia ogólne

- Regulamin określa warunki świadczenia Usług wsparcia Świadczeniodawców oraz personel zatrudniony u Świadczeniodawców w zakresie weryfikacji potwierdzenia statusu powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego pacjentów.
- Usługi świadczone są w dwóch wariantach:
 - Usługi SerWUŚ;
 - Usługi SerWUŚ Pro;
 - przy czym zakres Usług SerWUŚ zawiera się w usługach SerWUŚ Pro.
- Zapisy niniejszego Regulaminu dotyczą zarówno usług świadczonych w wariancie SerWUŚ, jak i w wariancie SerWUŚ Pro o ile wyraźnie nie zastrzeżono, że dany zapis dotyczy konkretnego wariantu Usług.
- Operatorem Usług jest KAMSOFT S.A., ul. 1 Maja 133, 40-235 Katowice, wpisana przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy KRS do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000345075, o kapitale zakładowym w wysokości 52 600 000 zł (pokryty w całości), posiadająca REGON 241371988 oraz NIP 9542685559.
- Operator Usług świadczy usługi elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- Niniejszy Regulamin wydany został w oparciu o przepisy ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

§ 2 – Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- Administrator** – zgodnie z art. 4 pkt 7) RODO, podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania Danych Osobowych.
- Dane Osobowe** – zgodnie z art. 4 pkt 1) RODO, informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej ("osobie, której dane dotyczą"). Możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
- eWUŚ** – aplikacja lub usługa sieciowa udostępniana za pośrednictwem sieci Internet przez Narodowy Fundusz Zdrowia, a umożliwiającą potwierdzenie przez Narodowy Fundusz Zdrowia prawa pacjenta do świadczeń zdrowotnych finansowanych w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego w sposób określony w art. 50 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
- Konto Użytkownika Świadczeniodawcy** – zbiór zasobów (miejsce), za pośrednictwem którego Użytkownicy wprowadzają dane i korzystają z Usług oraz zarządzają Usługami.
- Podpowiernik** – podmiot, z usług którego korzysta Powiernik przy przetwarzaniu Danych Osobowych w imieniu Administratora.
- Potwierdzenie Ubezpieczenia** – komunikat przekazany Użytkownikowi przez Operatora, a pochodzący z eWUŚ.
- Powiernik** – podmiot przetwarzający zgodnie z art. 4 pkt 8) RODO, tj. podmiot, który przetwarza Dane Osobowe w imieniu Administratora.
- Regulamin** – niniejszy dokument wydany przez Operatora Usług.
- RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- Świadczeniodawca** – podmiot leczniczy udzielający świadczeń zdrowotnych w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.
- Usługi** – świadczenie Operatora wykonywane za pomocą modułu wchodzącego w skład oprogramowania autorstwa KAMSOFT wspomagającego pracę Świadczeniodawcy, polegające na skomunikowaniu Użytkownika (za pośrednictwem narzędzi elektronicznych) z eWUŚ.
- Użytkownik** – personel Świadczeniodawcy (pracownik lub osoba współpracująca ze Świadczeniodawcą), a w szczególności lekarz korzystający z Usług.

§ 3 – Rejestracja Konta Użytkownika

- Celem korzystania z Usług Użytkownik zakłada Konto poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie <https://serwus.kamsoft.pl> oraz <https://serwus.serum.com.pl>.
- Użytkownik wysyłając elektroniczny formularz rejestracyjny oświadcza, że:
 - Podane w nim dane są prawdziwe i dotyczą jego osoby;
 - Zapoznał się i akceptuje treść Regulaminu;
 - Wyraża zgodę na przetwarzanie przez Operatora wpisanych w formularzu rejestracyjnym danych osobowych dla potrzeb i przez czas korzystania z Usług.
- Użytkownik zakładając Konto oświadcza, iż Świadczeniodawca, u którego jest zatrudniony zapoznał się z niniejszym Regulaminem oraz go akceptuje, w szczególności Świadczeniodawca powierza Operatorowi Dane Osobowe Pacjentów. Użytkownik bez powyższej akceptacji Regulaminu Świadczeniodawcy nie jest uprawniony do założenia Konta i korzystania z Usług SerWUŚ lub SerWUŚ Pro.
- Po przesłaniu formularza rejestracyjnego następuje aktywowanie Konta Użytkownika.

	TECHNOLOGIA REALIZACJI KONTRAKTU				SerWUŚ
	REGULAMIN USŁUGI SerWUŚ oraz SerWUŚ Pro				
	Regulamin	Produkt: SerWUŚ / SerWUŚ Pro	Aktualne Wydanie: 2018-05-10	Waga: 90	

5. Użytkownik powinien aktualizować wprowadzone za pośrednictwem formularza rejestracyjnego dane.
6. Użytkownik, który chce otrzymywać Potwierdzenie Ubezpieczenia dodatkowo w drodze korespondencji SMS powinien w formularzu rejestracyjnym podać numer telefonu komórkowego, na który będą przychodzić odpowiedzi dotyczące Potwierdzenia Ubezpieczenia.
7. Dane Użytkowników przetwarzane są w ramach infrastruktury techniczno – sprzętowej Operatora.

§ 4 – Wymagania techniczne warunkujące korzystanie z Usług oraz zagrożenia związane z korzystaniem z sieci Internet

1. Użytkownik przyjmuje do wiadomości, iż korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną za pośrednictwem sieci Internet nieodwrotnie łączy się z niebezpieczeństwem wystąpienia zagrożeń istniejących w tej sieci. Zagrożeniem takim w szczególności jest niebezpieczeństwo podszywania się pod daną osobę przez inne osoby, narażenie się na otrzymywanie spamu oraz rozprzestrzenianie złośliwego, a mogącego wyrządzić szkody oprogramowania.
2. W celu uniknięcia zagrożeń, o których mowa w ust. 1, Użytkownicy w szczególności powinni:
 - a) Dbać o poufność używanych w sieci danych dostępowych;
 - b) Na używanym przez siebie komputerze korzystać z oprogramowania antywirusowego oraz aplikacji typu firewall.
3. Warunkiem korzystania z Usług jest zarejestrowanie przez Użytkownika Konta.
4. Do dokonania rejestracji Konta konieczne jest posiadanie urządzenia z zainstalowaną przeglądarką internetową oraz dostęp do sieci Internet, a także posiadanie działającego konta poczty email.
5. Usługa zaprojektowana została przede wszystkim do używania na urządzeniach mobilnych takich jak smartphone (głównie iOS, Android, Windows Phone) oraz tablet i w związku z tym została odpowiednio zoptymalizowana.
6. Dla poprawnego działania Usług zaleca się, aby:
 - a) Przeglądarka internetowa miała zainstalowane oprogramowanie do obsługi Java Script oraz włączoną opcję obsługi plików cookies;
 - b) Łącze internetowe miało przepustowość minimum 0,5 Mb/s.

§ 5 – Zasady świadczenia Usług

1. Celem udostępnienia Usług jest integracja oprogramowania KS-PPS oraz usług SERUM w sytuacji braku bezpośredniego dostępu użytkownika do stanowiska komputerowego i zastąpienie go dowolnym urządzeniem mobilnym. Natomiast głównym celem Usług SerWUŚ Pro jest dostarczenie funkcjonalności umożliwiającej, poza uzyskaniem informacji dotyczącej Potwierdzenia Ubezpieczenia, umożliwiającej automatyzację i planowanie, prowadzenie i zarządzanie historią zapytań i odpowiedzi dotyczących Potwierdzenia Ubezpieczenia.
2. Potwierdzenie Ubezpieczenia przekazywane jest Użytkownikom za pośrednictwem Konta lub w drodze korespondencji SMS.
3. W celu uzyskania Potwierdzenia Ubezpieczenia za pośrednictwem Konta Użytkownik w polu dialogowym wpisuje PESEL pacjenta i wysyła go do eWUŚ. Następnie Użytkownikowi przekazywana jest odpowiedź pochodząca z eWUŚ. W ramach Konta Użytkownikowi udostępnione zostają funkcjonalności:
 - a) Prowadzenie historii zapytań kierowanych do eWUŚ z poziomu Konta lub korespondencji SMS;
 - b) Przeglądanie historii zapytań kierowanych do eWUŚ z poziomu Konta;
 - c) Weryfikacja uprawnień świadczeniobiorcy za pośrednictwem aplikacji serwus oraz usługi SMS;
 - d) Pobieranie informacji o weryfikacji uprawnienia do świadczeń z oprogramowania KS-PPS oraz usług SERUM;
 - e) Edycja profilu konta oraz usuwanie konta wraz z historią uprawnień świadczeniobiorcy;
 - f) Możliwość weryfikacji uprawnienia za pośrednictwem SMS po opłaceniu usługi.
4. W celu Potwierdzenia Ubezpieczenia za pośrednictwem korespondencji SMS Użytkownik wysyła SMS na numer 48799599466. W treści SMS Użytkownik powinien wyłącznie wpisać PESEL pacjenta, którego status ubezpieczenia chce potwierdzić. W odpowiedzi Użytkownik otrzymuje SMS z informacją pochodzącą z eWUŚ, przy czym w odpowiedzi nie jest wymieniany PESEL osoby, której dotyczyło zapytanie. Koszt korespondencji SMS wysyłanej przez Użytkownika równy jest opłacie pobieranej przez operatora sieci komórkowej z usług, której korzysta Użytkownik. Koszt korespondencji zwrotnej jest zgodny z obowiązującym cennikiem.
5. Użytkownik może posiadać wyłącznie jedno Konto Użytkownika.
6. Użytkownik nie może udostępniać innym podmiotom przypisanego mu Konta.
7. Użytkownik nie może udostępniać innym osobom danych umożliwiających autoryzację dostępu do Konta.

§ 6 – Dbałość o funkcjonalność Usług

1. Użytkownicy mogą informować Operatora o wszelkich okolicznościach dotyczących pożądaných funkcjonalności Usług oraz o ewentualnych nieprawidłowościach w korzystaniu z Usług przez inne osoby. Informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, powinny być przysyłane na adres email serwus@kamsoft.pl oraz przez system KS-MRK.
2. Operator chroni Konta przed nieautoryzowanym dostępem osób trzecich. Niemniej w przypadku uzyskania przez osoby trzecie takiego dostępu - w szczególności, gdy uzyskanie dostępu wiąże się z popełnieniem przez taką osobę czynu zabronionego przez prawo bądź wynika z nieprzestrzegania przez Użytkownika zasad poufności danych umożliwiających dostęp do Konta – Operator nie odpowiada za roszczenia mogące wynikać z incydentów dotyczących naruszenia bezpieczeństwa i poufności danych.
3. Operator zastrzega możliwość wystąpienia czasowej niemożliwości korzystania z Usług, a wynikającej z konieczności dokonania zmian lub ulepszeń. Prace te mogą mieć charakter planowany lub wymuszony nieprzewidywanymi wcześniej okolicznościami. O planowanych przerwach technicznych Operator będzie z wyprzedzeniem powiadamiał Użytkowników.
4. Operator informuje, iż sposób działania eWUŚ (w tym ewentualne awarie tego systemu) ma wpływ na korzystanie z funkcjonalności Usług, a Operator nie ponosi w związku z tym żadnej odpowiedzialności.

§ 7 – Zablokowanie Konta

1. Niedopuszczalne są działania mogące utrudniać lub destabilizować działanie Usług. W szczególności niedopuszczalne są:
 - a) Działania polegające na niszczeniu, usuwaniu, uszkodzaniu lub utrudnianiu dostępu do Kont;
 - b) Działania polegające na wprowadzaniu do zawartości infrastruktury techniczno – sprzętowej Operatora złośliwego oprogramowania;
 - c) Działania naruszające autorskie prawa majątkowe lub osobiste autorów Usług;
 - d) Wykorzystanie różnego rodzaju robotów i innych mechanizmów które nie są dopuszczone przez Operatora i omijają działania zaprojektowane w usłudze.

	TECHNOLOGIA REALIZACJI KONTRAKTU				SerWUŚ
	REGULAMIN USŁUGI SerWUŚ oraz SerWUŚ Pro				
	Regulamin	Produkt: SerWUŚ / SerWUŚ Pro	Aktualne Wydanie: 2018-05-10	Waga: 90	

2. W przypadku stwierdzenia w działaniach Użytkownika zachowań opisanych w ust. 1 powyżej Operator uprawniony jest do zablokowania Konta Użytkownika.
3. Zablokowanie Konta Użytkownika oznacza brak możliwości korzystania z niego.
4. W przypadku zablokowania Konta, na skutek okoliczności opisanych w niniejszym paragrafie, Użytkownikowi nie przysługują wobec Operatora żadne roszczenia odszkodowawcze.

§ 8 – Polityka reklamacyjna

1. Operator nie odpowiada wobec Użytkownika za szkody (zarówno w postaci szkody rzeczywistej, jak i utraconych korzyści) powstałe w związku z korzystaniem przez niego z Usług.
2. Operator oświadcza, iż będzie podejmował starania mające na celu zapewnienie należytej, jakości działania Usług, niezwłocznie będzie usuwał zauważone lub zgłoszone błędy w ich działaniu. Niemniej Operator nie gwarantuje bezawaryjności działania Usług. Użytkownicy uprawnieni są do zgłaszania Operatorowi błędów w działaniu Usług.
3. Zgłaszanie przez Użytkowników zauważonych błędów przebiega w następujący sposób:
 - a) Użytkownik zgłasza reklamację za pośrednictwem systemu KS-MRK a w razie jego niedostępności na adres serwus@kamssoft.pl;
 - b) Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:
 - i. Dane identyfikujące Użytkownika zgłaszającego reklamację;
 - ii. Opis zdarzenia, którego dotyczy reklamacja;
 - iii. Dopisek, iż zgłoszenie reklamacyjne dotyczy działania Usług SerWUŚ.
 - c) Operator po przyjęciu zgłoszenia reklamacyjnego przesyła odpowiedź z podaniem przybliżonego czasu rozwiązania zasygnalizowanego w zgłoszeniu problemu.

§ 9 – Dane osobowe pacjentów oraz Użytkowników

1. Administratorem Danych Osobowych pacjentów, których dotyczą zapytania o Potwierdzenie Ubezpieczenia jest Świadczeniodawca. Świadczeniodawca powierza Operatorowi przetwarzanie, w ramach Usług, danych pacjentów, to jest numeru PESEL oraz informacji zwrotnej wysyłanej przez eWUŚ na zasadach określonych w Załączniku nr 1, określającym Zasady przetwarzania danych osobowych.
2. Administratorem Danych Osobowych Użytkowników Kont jest Operator. Operator, niniejszym informuje, że w celu spełnienia obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 i 14 RODO uruchomił serwis informacyjny pod adresem: www.kamssoft.pl/DaneOsobowe, w ramach którego publikowane są informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Operatora. Nadto Operator oświadcza, że przetwarza dane, o których mowa powyżej:
 - 1) w oparciu o następujące podstawy prawne:
 - zgodę Użytkownika (tj. podstawę prawną, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a RODO) oraz prawnie uzasadnione interesy Operatora i stron trzecich, w szczególności podmiotów należących do grupy kapitałowej Operatora;
 - 2) w następujących celach:
 - świadczenia Usług, określonych Regulaminem;
 - 3) oferowania produktów i usług Operatora i podmiotów współpracujących z Operatorem (marketing bezpośredni);
 - 4) przez czas niezbędny dla realizacji celów, o których mowa powyżej, o ile wcześniej nie zostanie zgłoszony przez osobę, której dane dotyczą, skuteczny sprzeciw.

Podanie danych przez Użytkownika nie jest obowiązkowe, lecz warunkuje możliwość korzystania z Usług.
3. Operator dodatkowo wskazuje, że Użytkownik z poziomu Konta posiada dostęp do treści dotyczących go danych oraz ich poprawiania.
4. W przypadku pozyskania przez Operatora informacji, iż dane Użytkownika są nieprawdziwe lub nieaktualne, Operator uprawniony jest do:
 - a) Wezwania Użytkownika do natychmiastowej poprawy, aktualizacji danych;
 - b) Usunięcia danych;
 - c) Zablokowania Konta do czasu wyjaśnienia powstałych wątpliwości.

§ 11 – Postanowienia szczególne dotyczące Usług świadczonych w ramach wariantu SerWUŚ Pro

1. Świadczeniodawca może wykupić dodatkowo płatny wariant świadczenia Usług – SerWUŚ Pro.
2. W ramach Usług świadczonych w wariantcie SerWUŚ Pro Operator udostępnia dodatkowe funkcjonalności Usług:
 - d) W ramach terminarza sprawdzeń dostępna jest funkcja polegająca na umożliwieniu dokonania czynności zaplanowania oraz sprawdzenia uprawnień danego pacjenta do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych w zdefiniowanym okresie czasu (automatyczne sprawdzenie uprawnień). Funkcja ta dedykowana jest przede wszystkim dla użytkowników programu KS–PPS albowiem umożliwia dokonanie tych czynności bez potrzeby utrzymywania włączonego, w zdefiniowanym okresie czasowym, oprogramowania KS–PPS. W przypadku wystąpienia problemów z czynnością automatycznego sprawdzenia uprawnień Użytkownik otrzyma w drodze korespondencji email lub korespondencji SMS (w przypadku wykupienia pakietu wiadomości SMS) informację o zakłóceniach w procesie automatycznego sprawdzenia uprawnień;
 - e) Możliwość zaimportowania z pliku CSV listy numerów PESEL oraz zdefiniowanych okresów czasowych, które objęte będą funkcją automatycznego sprawdzenia uprawnień;
 - f) Możliwość korzystania z wielu Kont użytkowników eWUŚ w ramach jednego Konta SerWUŚ;
 - g) Możliwość eksportu wyników czynności sprawdzenia uprawnień pacjentów do pliku XML. Funkcja ta dedykowana jest przede wszystkim dla Użytkowników korzystających z oprogramowania autorstwa innych producentów, które umożliwia wczytanie plików XML;
 - h) Dodatkowe możliwości w zakresie przeglądania historii sprawdzeń uprawnień pacjentów oraz ich wyników;
 - i) Możliwość wydruku oświadczeń pacjenta (z danymi pacjenta pobranymi z oprogramowania) o posiadaniu prawa do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych zgodnych z wzorami oświadczeń określonymi treścią rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 grudnia 2012 r. w sprawie wzorów oświadczeń o przysługującym świadczeniobiorcy prawie do świadczeń opieki zdrowotnej;
 - j) Możliwość przeglądania opublikowanych komunikatów NFZ dotyczących eWUŚ oraz komunikatów Operatora dotyczących Usług;
 - k) Możliwość skorzystania z jednorazowego pakietu startowego wiadomości SMS w cenie Usług SerWUŚ Pro.

	TECHNOLOGIA REALIZACJI KONTRAKTU				SerWUŚ
	REGULAMIN USŁUGI SerWUŚ oraz SerWUŚ Pro				
	Regulamin	Produkt: SerWUŚ / SerWUŚ Pro	Aktualne Wydanie: 2018-05-10	Waga: 90	

3. Operator niniejszym informuje, iż w przypadku dokonywania przez NFZ zmian w mechanizmach korzystania z systemu eWUŚ Operator będzie podejmował starania dotyczące zaimplementowania poszczególnych rozwiązań w Usługach SerWUŚ Pro, o ile w ocenie Operatora przyczyni się to do poprawy jakości korzystania z Usług SerWUŚ Pro.

§ 12 – Postanowienia końcowe

1. Wynagrodzenie za Usługi świadczone w obu wariantach określa cennik Operatora.
2. Operator może w każdym czasie dokonać zmian w funkcjonowaniu Usług, w ich interfejsie oraz w zasadach, w oparciu o które tworzone są Usługi.
3. Operator może wprowadzać zmiany do Regulaminu. Informacje o treści zmian oraz dacie ich wejścia w życie Operator przesyła Użytkownikowi za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres e-mail wskazany w procedurze rejestracji Konta Użytkownika. Zmiany w Regulaminie wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ich wysłania do Użytkowników bądź w innym terminie określonym w treści zmian.
4. Użytkownik może w każdym czasie zrezygnować z korzystania z Usług poprzez uruchomienie procedury usunięcia Konta. Procedura usunięcia Konta dostępna jest z poziomu zakładki „Profil” i przycisku „Usuń konto”.
5. Operator może zaprzestać świadczenia Usług. O okoliczności tej Operator poinformuje Użytkowników w drodze korespondencji e-mail wysłanej na adres podany w procedurze rejestracji Konta.
6. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest dla Użytkownika z poziomu Konta.

ZASADY PRZETWARZANIA PRZEZ OPERATORA DANYCH POWIERZONYCH PRZEZ ŚWIADCZENIODAWCĘ

§ 1

- Niniejsze Zasady Przetwarzania przez Operatora Danych Powierzonych przez Świadczeniodawcę, dalej zwane Zasadami PDO, zostały ustalone w oparciu o treść art. 28 ust. 3 RODO oraz regulują zasady na jakich Operator jako Powiernik przetwarza Dane Osobowe w imieniu Świadczeniodawcy jako Administratora.
- Z chwilą rozpoczęcia korzystania z Usług określonych w Regulaminie, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania Danych Osobowych przez Powiernika, Administrator powierza Powiernikowi Dane Osobowe, w zakresie wskazanym w treści Regulaminu.

§ 2

- Administrator oświadcza, iż jest administratorem Danych Osobowych wskazanych w Regulaminie.
- Powiernik oświadcza, że zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. c RODO, podjął środki zabezpieczające, wymagane na mocy art. 32 RODO, w szczególności:
 - Opracował oraz wdrożył Zintegrowany System Zarządzania Jakością i Bezpieczeństwem Informacji, certyfikowany na zgodność z wymogami norm ISO 9001:2015 oraz ISO/IEC 27001:2013.
 - Wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie powierzonych danych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
 - Wdrożone środki są na poziomie, co najmniej takim, jakiego wymaga w stosunku do Powiernika art. 32 RODO oraz zostały dobrane i są stosowane w oparciu o prowadzoną analizę ryzyka, a także stosownie do zakresu powierzonych Danych Osobowych.

§ 3

- Powiernik zobowiązuje się przetwarzać powierzone Dane Osobowe wyłącznie w celach związanych ze świadczeniem Usług SerWUŚ lub SerWUŚ Pro, z którymi wiąże się przetwarzanie powierzonych Danych i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
- Powiernik nie jest uprawniony do samodzielnego dysponowania powierzonymi mu Danymi Osobowymi. Powiernik nie ma prawa samodzielnego decydowania o celach i środkach przetwarzania powierzonych mu danych - w szczególności nie jest uprawniony do udostępniania osobom trzecim powierzonych mu Danych Osobowych.
- Przetwarzanie Danych Osobowych przez Powiernika będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Za udokumentowane polecenie Strony zgodnie uznają postanowienia Regulaminu, w szczególności, nakładające na Powiernika obowiązki, których realizacja wymaga przetwarzania Danych Osobowych.
- Powiernik zobowiązuje się:
 - Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. e RODO (dotyczy wyłącznie przypadku, gdy z przepisów RODO wynika, iż żądania osoby, której dane dotyczą są zasadne).
 - Uczestniczyć w niezbędnym zakresie w realizacji obowiązków Administratora, określonych w art. 32–36 RODO zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. f RODO.
 - Zapewnić, że osoby upoważnione do przetwarzania Danych Osobowych będą zobowiązane do zachowania tych danych w tajemnicy, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. b RODO, na podstawie złożonego przez nich zobowiązania lub na podstawie odpowiedniego ustawowego obowiązku zachowania tajemnicy.
- Dla celów spełnienia przez Administratora żądania osoby, której dane dotyczą, o którym mowa w art. 19 RODO, Powiernik informuje, że odbiorcami danych są:
 - Upoważnieni pracownicy i współpracownicy Powiernika,
 - W przypadku korzystania przez Powiernika z usług Podpowiernika – także upoważnieni pracownicy i współpracownicy Podpowiernika. Dane Podpowiernika zostają przedstawione Administratorowi przed rozpoczęciem korzystania przez Powiernika z usług Podpowiernika, zgodnie z procedurą określoną w niniejszych Zasadach PDO.

§ 4

- Administrator wyraża ogólną zgodę na korzystanie przez Powiernika z usług Podpowiernika, przy czym:
 - Powiernik zobowiązany jest poinformować Administratora o wszelkich zamierzonych działaniach dotyczących dodania lub zmiany Podpowiernika, poprzez umieszczenie takiej informacji pod adresem www.kamsoft.pl/DaneOsobowe. Administrator w ciągu 5 dni od publikacji takiej informacji może wyrazić sprzeciw wobec tych działań. Brak sprzeciwu Administratora w powyższym terminie uznany będzie za akceptację działań Powiernika.
 - Zgłoszenie przez Administratora sprzeciwu skutkuje:
 - Zaprzestaniem świadczenia Usług skutkiem natychmiastowym albo z zachowaniem okresu wypowiedzenia ustalonego przez Stronę (dotyczy wyłącznie sytuacji, gdy Administrator zgodzi się na to, aby powierzone przez niego dane, były przez okres wypowiedzenia przetwarzane przez Podpowiernika, w stosunku do którego Administrator zgłosił swój sprzeciw).
 - Zmianą Podpowiernika wyłącznie w stosunku do Danych Osobowych Administratora – o ile z uwagi na charakter przetwarzania Danych Osobowych i rodzaj umowy zawieranej z Podpowiernikiem możliwa jest taka zmiana i nie wiąże się ona z nadmiernymi kosztami po stronie Powiernika.
 - Skorzystanie przez Powiernika z usług Podpowiernika wymaga zawarcia przez Powiernika z Podpowiernikiem stosownej umowy podpowierzenia Danych Osobowych, zgodnej z wymogami RODO oraz Zasad PDO.

§ 5

- Administrator ma prawo do kontroli zgodnego z prawem przetwarzania przez Powiernika powierzonych Danych Osobowych, polegającej na żądaniu złożenia pisemnych wyjaśnień przez Powiernika, co do zgodności przetwarzania danych z Zasadami PDO. Powiernik udzieli odpowiedzi, na pisemny wniosek Administratora, dotyczący wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO, w terminie do 30 dni od otrzymania żądania.
- Ponadto Powiernik, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) RODO umożliwia Administratorowi lub audytorowi przez niego upoważnionemu przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, przy czym:

	TECHNOLOGIA REALIZACJI KONTRAKTU				SerWUŚ
	REGULAMIN USŁUGI SerWUŚ oraz SerWUŚ Pro				
	Regulamin	Produkt: SerWUŚ / SerWUŚ Pro	Aktualne Wydanie: 2018-05-10	Waga: 90	

1. Audyty mogą być przeprowadzane w sytuacjach szczególnych tj. w przypadkach wystąpienia udokumentowanego istotnego naruszenia zasad przetwarzania Danych Osobowych.
2. Każdy z audytów powinien być zapowiedziany przez Administratora z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.
3. Możliwość przeprowadzenia każdego z audytów uzależniona jest od podpisania przez odpowiednio Administratora lub audytora przez niego upoważnionego umowy poufności z Powiernikiem. Ponadto audytorem upoważnionym do przeprowadzenia audytu w imieniu Administratora nie może być podmiot prowadzący działalność konkurencyjną względem Powiernika.
4. Koszty przeprowadzenia audytów po obu Stronach ponosi w całości Administrator - przy czym koszty przeprowadzenia audytu, po stronie Powiernika, stanowią iloczyn stawki godzinowej wskazanej w cenniku Powiernika zamieszczonym na stronie www.kamsoft.pl, liczby przedstawicieli Powiernika biorących udział w audycie ze strony Powiernika oraz całkowitej liczby godzin trwania audytu.
5. Termin przeprowadzenia audytu, szczegółowy jego zakres oraz harmonogram jego przeprowadzenia zostaną ustalone przez Strony.
6. Celem przeprowadzanego audytu jest wyłącznie weryfikacja podjętych przez Powiernika działań naprawczych mających na celu przeciwdziałanie wystąpieniu incydentów dotyczących istotnego naruszenia zasad przetwarzania Danych Osobowych.
3. Po zakończeniu audytu, Administrator może przedstawić Powiernikowi zalecenia pokontrolne. Strony ustalą zasadność wdrożenia sformułowanych przez Administratora zaleceń pokontrolnych wraz z ewentualnym harmonogramem ich wdrożenia, uwzględniającym możliwości organizacyjne Powiernika.
4. W związku z tym, iż Powiernik wdrożył i utrzymuje System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodny z normą ISO/IEC 27001:2013, Strony ustalają, iż w okresie utrzymywania certyfikacji przez Powiernika (na zgodność z ww. normą) uprawnienia Administratora do przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji, będą realizowane poprzez przedstawienie przez Powiernika, na żądanie Administratora, certyfikatu zgodności z normą ISO/IEC 27001:2013 oraz wyciągu z raportu kończącego audyt zewnętrzny lub audyty wewnętrzne w zakresie dotyczącym usług świadczonych przez Powiernika na rzecz Administratora.

§ 6

Strony zobowiązują się współpracować w przypadku przeprowadzenia u którejkolwiek z nich postępowania kontrolnego przez właściwe organy, w tym w szczególności Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędy państwowe, policję lub sądy w związku z przetwarzaniem Danych Osobowych w ramach świadczenia Usług określonych w Regulaminie.

§ 7

Niniejsze Zasady PDO obowiązują przez czas tożsamy z okresem korzystania z Usług, określonych Regulaminem przez Administratora, nie krócej jednak niż do zakończenia czynności związanych z usunięciem danych opisanych w niniejszych Zasadach PDO.

§ 8

5. Powiernik zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zaprzestania korzystania z Usług SerWUŚ lub SerWUŚ PRO, usunąć wszelkie istniejące i będące w jego posiadaniu powierzone Dane Osobowe lub ich kopie. Poprzez usunięcie danych osobowych należy rozumieć takie zniszczenie tych danych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą.
6. Usunięcie Danych Osobowych zostanie potwierdzone przez Powiernika jednostronnym Protokołem Usunięcia Danych, którego wzór został zamieszczony poniżej. Jeden egzemplarz podpisanego Protokołu zostanie przesłany Administratorowi (dopuszcza się przesłanie skanu przedmiotowego dokumentu za pośrednictwem poczty e-mail). Jeżeli powyższe będzie niemożliwe - dokument zostanie wydany wyłącznie na żądanie Administratora, w którym Administrator wskaże dane do kontaktu.
7. Obowiązki określone powyżej nie dotyczą przypadków, w których przepisy prawa powszechnie obowiązującego zobowiązują Powiernika do przechowywania dokumentacji zawierającej powierzone Dane Osobowe. W takim przypadku Powiernik obowiązany jest do zachowania poufności tych danych oraz stosowania odpowiednich środków zabezpieczających.
8. Strony potwierdzają, że obowiązek usunięcia danych nie dotyczy treści wpisów dotyczących Zgłoszeń Serwisowych, w tym w udostępnionym przez Powiernika elektronicznym systemie przyjmowania Zgłoszeń Serwisowych KS-MRK, które Powiernik może przechowywać dla celów dowodowych związanych z prawidłowym wykonaniem obowiązków wynikających z Regulaminu przynajmniej przez okres przedawnienia roszczeń z nimi związanych (Administrator został poinformowany, iż treść Zgłoszeń Serwisowych nie powinna zawierać Danych Osobowych).

§ 9

Całkowita łączna odpowiedzialność materialna Powiernika w związku z roszczeniami Administratora sformułowanymi w związku z przetwarzaniem Danych Osobowych, ograniczona jest do wysokości 30% wynagrodzenia netto zapłaconego Powiernikowi przez Administratora z tytułu realizacji Usług, określonych w Regulaminie, okresie ostatnich 12 miesięcy poprzedzających wystąpienie zdarzenia z którym wiąże się sformułowane przez Administratora roszczenie.

§ 10

Zważywszy, że RODO wprowadza nowe, nieznane dotąd, polskiemu porządkowi prawnemu, instytucje prawa a w przedmiocie wykładni i stosowania przepisów RODO nie zdążyły ukształtować się do dnia wydania niniejszych Zasad PDO jednolite poglądy doktryny ani judykatury, Powiernik zobowiązuje się monitorować kształtującą się w tym zakresie praktykę, a gdy, z uwagi na nią, konieczne stanie się wprowadzenie zmian do niniejszych Zasad PDO, dokona w nim stosownych zmian.

§ 11

Z uwagi na fakt, iż postanowienia RODO znajdują zastosowanie od dnia 25.05.2018 r. i obowiązują bezpośrednio w polskim porządku prawnym, a postanowienia niniejszych Zasad PDO, zostały dostosowane do wymogów RODO, zastępują one wszelkie postanowienia umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych w oparciu o nieznajdujący zastosowanie od ww. dnia art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Mając na uwadze konieczność zapewnienia przetwarzania powierzonych danych w oparciu o regulację zgodną z obowiązującymi przepisami powyższe postanowienie znajduje zastosowanie bez względu na postanowienia Regulaminu lub umowy wiążącej Strony przynajmniej w razie sprzeczności pierwszeństwo zastosowania postanowieniom takiej umowy przed postanowieniami Regulaminu.

PROTOKÓŁ USUNIĘCIA DANYCH OSOBOWYCH

(wzór)

Lp.	PARAMETR	DANE
1	Strona	POWIERNIK
2	Nazwa	
3	Adres	
4	Skład komisji	
5	Data i godzina	
6	Przedmiot	
7	Uwagi	

Powiernik niniejszym oświadcza, że usunął wszelkie istniejące i będące w jego posiadaniu Dane Osobowe lub ich kopie, powierzone Powiernikowi przez Administratora, na mocy Regulaminu SerWUŚ i SerWUŚ Pro.

Poprzez usunięcie Danych Osobowych należy rozumieć takie zniszczenie tych danych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą.

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.